

الشروط والأحكام المنظمة لخدمة نقل الشيكات نقل الشيكات

1. يقوم العميل بإخطار البنك باماكن ومواعيد استلام الشيكات
 2. يقوم البنك بتزويد العميل بأسماء وأرقام هويات الأشخاص المعنيين المخولين باستلام الشيكات من العملاء، ويلتزم العميل بالتحقق من هوية الشخص المخول لإستلامها من خلال بطاقة الرقم القومي المسلم صورتها إلى العميل و الموقع عليها بما يفيد الأستلام من العميل مصحوبة بقائمة باسمائهم، وفي حالة وجود أي شك لدى العميل في هوية الشخص القائم بالإستلام فيتعين عليه الامتناع عن تسليمه الشيكات والاتصال فوراً بأحد ممثلي البنك للتأكد من هوية الشخص طالب استلام الشيكات وسيقوم البنك بإخطار العميل مسبقاً عن طريق البريد الإلكتروني بأية تغييرات قد تطرأ على قائمة الأشخاص المخولين لإستلام الشيكات منه.
 3. يتم تسليم العميل ختم "البنك الاهلى المتحد- مصر شيكات برسم التحصيل" وذلك لاستخدامة في غرض تقديم الخدمة ويتم تسليمه إلى البنك فور طلب البنك ذلك. ، ويجب إبلاغ البنك في حالة فقدانه أو تلفه لأي سبب من الأسباب وعدم استخدام الختم لاي اغراض اخرى
 4. الحد الأقصى لقيمة الشيكات التي يمكن تسليمها في الشحنة الواحدة هو 30 مليون حنيها مصريا لاغير، أو ما يعادل هذا المبلغ بالعملات الأجنبية، و لا يجوز تجاوز الحد المذكور
 5. يكون العميل مسنولا عن التأكد من صحة البيانات المدرجة بحافظة أيداع الشيكات، ويتم تحرير الحافظة من ثلاث نسخ تسلم إحداها إلى العميل ويحتفظ البنك بالنسختين الأخرتين.
 6. تعتبر حافظة إيداع الشيكات المسلمة إلى العميل — والموقعة من الشخص المخول من قبل البنك بالإستلام — دليلا على إستلام الشيكات والمبينة بهذه الحافظة،
 7. يقوم البنك بتحصيل قيمة الشيكات المذكورة في حافظة أيداع الشيكات وإيداعها في حساب العميل وفقاً للنظام المعمول به في غرفة المقاصة من قبل البنك المركزي المصري لتكون العبرة بقيمة الشيكات التي تم تحصيلها فعلياً ويتم ايداعها في الحساب بعد والتي تظهر في كشوف الحساب وإشعار الإيداع النهائي الذي يصدره البنك، ويقوم العميل بمراجعة البنك لإستلام الشيكات التي قد لا يتم تحصيلها من البنك المسحوب عليه وكذلك يتعين علي العميل ارسال احد مندوبيه الى البنك لاستلام الايصال النهائي
 8. يحق للبنك — التوقف عن تقديم الخدمة بشكل مؤقت ، وذلك بإخطار كتابي قبل وقف الخدمة — 30 يوم عمل يوجه إلى العميل.
 9. يحتفظ البنك بالحق في تغيير الأسعار، وإضافة أو إيقاف الخدمات وذلك بعد إخطار العميل كتابة أو عن طريق البريد الإلكتروني.
 10. يتم تسعير كافة الخدمات الإضافية الأخرى غير المنصوص عليها في هذا العرض وفقاً للرسوم المعتمدة وعلي أن يتم إخطار العميل بها كتابة أو عن طريق البريد الإلكتروني
- وفي حالة رغبة العميل في الحصول على هذه الخدمة، برجاء زيارة اقرب فرع للتوقيع على عقد تقديم الخدمة واي مستندات اخرى تتعلق بتقديم الخدمة